



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU

Secretaria Municipal de Comunicação

Praça Prof. Pedro Torres, 100 Botucatu/SP CEP 18600-900
Fone (14) 3811-1502/1478 CNPJ 46.634.101/0001-15
www.botucatu.sp.gov.br

Edital para Credenciamento objetivando a exploração de barracas/trailers (praça de alimentação)

1 – PREÂMBULO

A Prefeitura Municipal de Botucatu, através de sua Secretaria de Comunicação, torna pública a abertura de Edital objetivando o CREDENCIAMENTO para exploração de espaço público (praça de alimentação) que serão instaladas nas Praças Dom Luiz Maria de Santana e Professor Martinho Nogueira, no período de **13, 14 e 15 de abril de 2.018**, através de termo de autorização de uso precário de espaço público, para as Festividades de Comemoração do 163º. Aniversário da Cidade de Botucatu, visando a captação de patrocínios para o custeio de despesas com as programações inerentes de conformidade com os anexos do presente Edital, que ficam fazendo parte integrante do mesmo, independente de anexação.

2 – CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

2.1 - A participação no presente Edital fica subordinada as seguintes condições:

2.1.1 – Somente poderão participar pessoas jurídicas que atenderem a todas as exigências contidas no presente Edital.

2.2 - Deverão ser observadas as seguintes disposições:

2.2.2 – Para fins de representação a empresa deverá apresentar procuração com firma reconhecida firmada pelo representante legal da mesma e acompanhada do ato constitutivo, nomeando o portador como seu representante para todos os atos do presente chamamento;

2.2.3 – No caso do representante ser sócio ou titular da empresa, deverá ser apresentado o Contrato Social, estatuto e ata de eleição dos dirigentes da empresa, se for o caso, em cópia autenticada, devidamente registrados;

2.2.4 – **Não será permitido uma mesma pessoa representar mais de uma empresa ao mesmo tempo;**



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU

Secretaria Municipal de Comunicação

Praça Prof. Pedro Torres, 100 Botucatu/SP CEP 18600-900
Fone (14) 3811-1502/1478 CNPJ 46.634.101/0001-15
www.botucatu.sp.gov.br

3 – DA DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA

Os interessados em participar do presente Credenciamento deverão apresentar a seguinte documentação, sob pena de **DESCCLASSIFICAÇÃO** e consequente eliminação automática deste credenciamento;

3.1 – DOCUMENTAÇÃO JURÍDICA:

3.1.1 – CPF e Identidade do sócio que detém a representação legal da empresa;

3.1.2 - Registro comercial, arquivado na Junta Comercial respectiva, no caso de empresa individual;

3.1.3 - Ato constitutivo, estatuto, certificado de microempreendedor individual, ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores. Não será aceita certidão simplificada de arquivamento na Junta Comercial;

3.1.4 - Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova de diretoria em exercício. Não será aceita certidão simplificada de arquivamento na Junta Comercial;

3.2 – DOCUMENTAÇÃO FISCAL:

3.2.1 - Prova de inscrição no Cadastro Nacional das Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda – **CNPJ/MF**;

3.2.2 - Prova de regularidade para com as fazendas: Federal, inclusive dívida ativa de União, Municipal – mobiliário (ISSQN) do domicílio ou sede do licitante ou outra equivalente na forma da lei;

3.2.3 - Prova de regularidade perante a seguridade social (INSS) e fundo de garantia por tempo de serviço (FGTS);

3.2.4 – Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho, mediante apresentação negativa nos termos do Título VII-A da Constituição das Leis.

3.2.5 – Nas certidões fornecidas via internet, será confirmada a veracidade do documento junto ao Departamento de Receita Federal, INSS, Caixa Econômica Federal, e demais órgãos expedidores

3.2.6 – Alvará de funcionamento Válido.

3.3 - As participantes deverão incluir os documentos previstos neste Edital. **Os documentos deverão estar em plena validade** e poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada ou ainda por



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU

Secretaria Municipal de Comunicação

Praça Prof. Pedro Torres, 100 Botucatu/SP CEP 18600-900
Fone (14) 3811-1502/1478 CNPJ 46.634.101/0001-15
www.botucatu.sp.gov.br

publicação em Órgão da Imprensa Oficial, os quais farão parte do presente processo.

4 – DOS VALORES

4.1 – Nos termos do laudo de avaliação que faz parte integrante do presente, o valor a ser pago pelos participantes devido seu uso do Espaço Público será de R\$ 45,00 (quarenta e reais) o metro quadrado, contendo:

4.1.1 – Os espaços explorados para comercialização serão instalados e distribuídos em quatro lugares distintos, conforme descrição e desenho integrante do presente, com as seguintes quantidades:

a) 400 metros quadrados na Praça Professor Martinho Nogueira dos dias **13, 14 e 15 de abril de 2018, sendo que o fechamento não deverá exceder até 60 minutos** do horário de término dos shows.

b) 320 metros quadrados na Praça Dom Luiz Maria de Santana entre a Avenida Dom Lúcio e a Rua Costa Leite dos dias **13, 14 e 15 de abril**, sendo que o fechamento não deverá exceder até 60 minutos do horário de término dos shows

5 - OBRIGAÇÕES DA EMPRESA VENCEDORA:

5.1 – A empresa credenciada deverá cumprir com todas as obrigações assumidas no Termo de Autorização de Uso;

5.1.2 - A Prefeitura não se responsabilizará por danos materiais ou pessoais causados durante o funcionamento das barracas/traillers de alimentação;

5.1.2 – Responsabilizar-se civil e criminalmente por quaisquer incidentes corridos na área, inclusive com relação a danos a terceiros, desde que haja conexão entre os danos e os serviços prestados, até mesmo na permanência e na utilização após o término do evento;

5.1.3 – A empresa credenciada será responsável por toda limpeza diária das barracas/trailers;

5.1.4 - Não comercializar ou servir bebidas em recipiente de vidro;

5.1.5 - Não permitir a venda de bebidas alcoólicas a menores de idade;

5.1.6 - A empresa credenciada deverá atender as normas de higiene estabelecidas na legislação própria;

5.1.7 - A empresa credenciada deverá ser responsável pela iluminação das barracas/trailers e utilização de todo o material necessário para a mesma;

5.1.8 - A empresa vencedora deverá estar de acordo com as normas da VIGILÂNCIA SANITÁRIA;



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU

Secretaria Municipal de Comunicação

Praça Prof. Pedro Torres, 100 Botucatu/SP CEP 18600-900
Fone (14) 3811-1502/1478 CNPJ 46.634.101/0001-15
www.botucatu.sp.gov.br

5.1.9 - O valor arrecadado pela exploração das barracas deverá ser depositado em conta específica impreterivelmente **até o dia 12 de abril** e será destinado ao pagamento de despesas das programações inerentes ao Aniversário da Cidade.

6 - DOS PROCEDIMENTOS

6.1 – As empresas serão credenciadas de acordo com a ordem de protocolo e **até o limite das metragens aqui discriminadas**, sendo desclassificadas aquelas que não atenderem as exigências do edital;

6.2 – Os espaços aqui destinados deverão ser preenchidos pelas barracas/trailers com 20% (vinte por cento) de empresas de bebida e 80% (oitenta por cento) de empresas para alimentação e bebidas que poderão ser vendidas com produto auxiliar

Botucatu, 19 de fevereiro de 2.018.

ANDRE LUIZ GODINHO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU

Secretaria Municipal de Comunicação

Praça Prof. Pedro Torres, 100 Botucatu/SP CEP 18600-900
Fone (14) 3811-1502/1478 CNPJ 46.634.101/0001-15
www.botucatu.sp.gov.br

ANEXO I TERMO DE REFERÊNCIA

1 - OBJETO:

1.1 - Exploração de área pública de trailers e barracas (praça de alimentação) que serão instaladas nas Praças Dom Luiz Maria de Santana e Professor Martinho Nogueira, nos dias **13, 14 e 15 de abril**, através de autorização de uso precário de espaço público, para as Festividades do 163^o. Aniversário da Cidade de Botucatu, visando a captação de patrocínios para o custeio de despesas com as programações inerentes de conformidade com os anexos do presente Edital, que ficam fazendo parte integrante do mesmo, independente de anexação.

1.2 - O presente **Chamamento Público** visa receber propostas de empresas interessadas em explorar comercialmente os espaços públicos que serão montados na Praça Pedro Torres e Rubião Júnior, com o objetivo de angariar recursos que serão empregados nas despesas inerentes às festividades do Aniversário da Cidade de Botucatu.

2 - PERÍODO, PROCEDIMENTOS E VALOR MÍNIMO DA TAXA DE OCUPAÇÃO:

2.1 - As barracas/trailers exploradas para comercialização de alimentos serão instaladas em dois lugares distintos, conforme descrito abaixo, com as seguintes quantidades:

a) 400 metros quadrados na Praça Professor Martinho Nogueira de **13, 14 e 15 de abril de 2018**, sendo que o fechamento não deverá exceder até 60 minutos do horário de término dos shows.

b) 320 metros quadrados na Praça Dom Luiz Maria de Santana entre a Avenida Dom Lúcio e a Rua Costa Leite dos dias **13, 14 e 15 de abril**, sendo que o fechamento não deverá exceder até 60 minutos do horário de término dos shows.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU

Secretaria Municipal de Comunicação

Praça Prof. Pedro Torres, 100 Botucatu/SP CEP 18600-900
Fone (14) 3811-1502/1478 CNPJ 46.634.101/0001-15
www.botucatu.sp.gov.br

3 - OBRIGAÇÕES DA EMPRESA VENCEDORA:

As empresas credenciadas deverão cumprir com todas as obrigações assumidas no presente Termo de Autorização de Uso;

3.1 - A Prefeitura não se responsabilizará por danos materiais ou pessoais causados durante o funcionamento das barracas/trailers;

3.2 – Responsabilizar-se civil e criminalmente por quaisquer incidentes ocorridos na área, inclusive com relação a danos a terceiros, desde que haja conexão entre os danos e os serviços prestados, até mesmo na permanência e na utilização após o término do evento;

3.3 – A empresa será responsável por toda limpeza diária das barracas/trailers

3.4 - Não comercializar ou servir bebidas em recipiente de vidro;

3.5 - Não permitir a venda de bebidas alcoólicas à menores de idade;

3.6 - A empresa vencedora deverá atender as normas de higiene estabelecidas na legislação própria;

3.7 - A empresa vencedora deverá ser responsável pela iluminação das barracas e utilização de todo o material necessário para o mesmo;

3.8 - A empresa vencedora deverá esta de acordo com as normas da VIGILÂNCIA SANITÁRIA;

3.9 - Os atendentes das barracas deverão estar devidamente uniformizados;

3.10 – A empresa vencedora deverá cumprir com todas as obrigações assumidas no presente Termo de Autorização de Uso;

4 - DOS PRAZOS E PERÍODO DE UTILIZAÇÃO

4.1 - A Permissionária utilizará os espaços mencionados no **Termo de Autorização de Uso**, rigorosamente nos prazos nele fixados.

5 - DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO

5.1 – A utilização das barracas será fiscalizada pelos funcionários do Setor de Fiscalização de Rendas da Prefeitura;

6 - DO RECOLHIMENTO DO VALOR DO ALUGUEL DAS BARRACAS

6.1 - O valor arrecadado pela exploração das barracas deverá ser depositado em conta específica da Prefeitura, impreterivelmente **até o dia 12 de abril** e será destinado ao pagamento de despesas das programações inerentes ao Aniversário da Cidade.



PREFEITURA MUNICIPAL DE BOTUCATU

Secretaria Municipal de Comunicação

Praça Prof. Pedro Torres, 100 Botucatu/SP CEP 18600-900
Fone (14) 3811-1502/1478 CNPJ 46.634.101/0001-15
www.botucatu.sp.gov.br

ANEXO II

MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO

PROCESSO Nº. 9202/17

EDITAL DE CREDENCIAMENTO

OBJETO: Exploração de área pública de trailers e barracas (praça de alimentação/brinquedos) que serão instaladas nas Praças Dom Luiz Maria de Santana e Professor Martinho Nogueira, nos dias **13, 14 e 15 de abril**, através de autorização de uso precário de espaço público, para as Festividades do 163º. Aniversário da Cidade de Botucatu, visando à captação de patrocínios para o custeio de despesas com as programações inerentes de conformidade com os anexos do presente Edital, que ficam fazendo parte integrante do mesmo, independente de anexação.

_____, ____ de _____ de 2018.

À

Prefeitura Municipal de Botucatu

Credenciamos a pessoa abaixo identificada e qualificada, para representar nossa empresa em todos os atos correspondentes à licitação em referência, outorgando-lhe poderes amplos e irrestritos para tomar qualquer decisão que se faça necessária com relação ao certame em questão, inclusive recorrer, desistir de recursos e ofertar lances.

Nome:

Nacionalidade:

Estado Civil:

Profissão:

Cédula de Identidade:

Órgão emissor:

CPF:

Residência/Domicílio:

Função/cargo na Empresa :

Nome legível e função/cargo do representante legal
(obrigatório o reconhecimento da assinatura em cartório)